



**JUNTA DE FREGUESIA DE ODIÁXERE**  
(CONCELHO DE LAGOS)

mc

ACTA N° 7/25

*Da Reunião Ordinária da Junta de Freguesia de Odiáxere*

**Realizada em 27 de março de 2025**

-----Aos vinte e sete dias de março de dois mil e vinte e cinco, na Sede da Junta de Freguesia de Odiáxere, reuniram-se em reunião ordinária os membros da Junta de Freguesia, Excelentíssimos Senhores Carlos Manuel Pereira Fonseca, Maria Celina de Novais Borrvalho Mendes e Maria Francisca da Conceição Santos Vieira, respetivamente Presidente, Secretária e Tesoureira. -----

-----**ABERTURA DA REUNIÃO:** Verificando-se a presença da totalidade dos membros da Junta de Freguesia, o senhor Presidente declarou aberta a reunião pelas quinze horas, tendo a Junta passado a ocupar-se do seguinte: -----

-----**PERIODO ANTES DA ORDEM DO DIA** – O senhor Presidente, perguntou se algum membro do Executivo queria tomar a palavra. -----

-----Não havendo qualquer pedido de intervenção, passou-se à apreciação dos pontos da Ordem do Dia. -----

-----**ORDEM DO DIA:** -----

-----**FINANÇAS DA FREGUESIA** – Foi presente o Resumo Diário modelo SC-9 da Tesouraria, reportado ao dia 27 de março de 2025, cujo total de Disponibilidades é de 126 278,89€ (cento e vinte e seis mil duzentos e setenta e oito euros e oitenta e nove cêntimos) sendo: -----

-----Em Operações Orçamentais: 126 278,89€ (cento e vinte e seis mil duzentos e setenta e oito euros e oitenta e nove cêntimos) -----

-----Em Operações não Orçamentais: 0,00€ -----

-----O Executivo, tomou conhecimento. -----

-----**PONTO NÚMERO UM – PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM PARA CONSTITUIÇÃO DE VINCULO DE EMPREGO, NA MODALIDADE DE CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO, PARA PREENCHIMENTO DE DOIS POSTOS DE TRABALHO NA CARREIRA/CATEGORIA DE ASSISTENTE OPERACIONAL (CANTONEIRO DE LIMPEZA) – HOMOLOGAÇÃO** - Foram presentes as atas com as deliberações do júri do Procedimento Concursal Comum para Constituição de Vínculo de Emprego Público, na Modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por Tempo Indeterminado, para preenchimento de dois postos de trabalho na carreira/ categoria de assistente operacional (cantoneiro de limpeza), bem como a ata da lista de Ordenação Final.-----

-----O Executivo, deliberou por unanimidade, homologar a lista de Ordenação Final, bem como as restantes deliberações do júri.-----



**JUNTA DE FREGUESIA DE ODIÁXERE**  
(CONCELHO DE LAGOS)

MC

CA

(Reunião de 27/03/2025)

-----**PONTO NÚMERO DOIS – HOMOLOGAÇÃO SIADAP CICLO DE AVALIAÇÃO 2023/2024** – O Senhor Presidente apresentou o processo de avaliações de desempenho dos trabalhadores da Junta – SIADAP 2023/2024 e a sua proposta para homologação da mesma:

**“PROPOSTA AO ÓRGÃO EXECUTIVO N.º 11/2025  
MANDATO 2021/2025**

**SIADAP – Homologação das classificações do ciclo de avaliação 2023/2024**

Considerando,

- O processo de SIADAP em curso e as avaliações atribuídas pela respetiva avaliadora;
- Que a Comissão de Avaliação procedeu à harmonização das propostas de avaliação para verificação do cumprimento das percentagens de diferenciação de desempenho, à validação das menções de Desempenho Relevante;
- Que os trabalhadores tomaram conhecimento das classificações atribuídas;
- Que compete ao Dirigente Máximo do Serviço, homologar as avaliações.

Propõe-se ao abrigo da alínea e) do artigo 60.º e do artigo 71.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro, na sua atual redação (Lei do SIADAP):

- 1) Que sejam homologadas as classificações atribuídas, posteriormente verificadas e validadas pela Comissão de Avaliação e constantes nas respetivas fichas de avaliação.
- 2) Que seja afixado o respetivo quadro global das classificações da avaliação do desempenho do ciclo 2023/2024, por aplicação do SIADAP, ao abrigo do n.º 1 do artigo 77.º da Lei do SIADAP:

Menção	Assistente Operacional	Assistente Técnico
Desempenho Muito Bom	-	1
Desempenho Bom	3	3
Desempenho Regular	1	-
Não Avaliado	-	2(baixa médica)



*onc*  
*ca*

**JUNTA DE FREGUESIA DE ODIÁXERE**  
(CONCELHO DE LAGOS)

(Reunião de 27/03/2025)

- 3) Que o ato de homologação seja comunicado aos trabalhadores no prazo máximo de cinco dias úteis.
- 4) Que a decisão de homologação das classificações, seja apenas às fichas de avaliação dos trabalhadores.

Odiáxere 26 de março de 2025.”

-----Deliberado por unanimidade, homologar a lista de classificações do Ciclo de Avaliação 2023/2024. -----

-----**PONTO NÚMERO TRÊS – MAPA DE FÉRIAS PARA O ANO 2025- PESSOAL ADMINISTRATIVO E OPERATIVOS** – Considerando que nos termos das alíneas b) e e) do artigo 19.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, compete à Junta de Freguesia gerir os serviços e os recursos humanos da freguesia;

Considerando que nos termos do n.º 9 do artigo 241.º, do Código do Trabalho, o mapa de férias deve ser elaborado pela entidade empregadora, com indicação do início e do termo dos períodos de férias de cada trabalhador, até 15 de abril de cada ano, mantendo-o afixado nos locais de trabalho entre esta data e 31 de outubro;

Proponho que se delibere a aprovação do mapa de férias para o ano de 2025.”-----

-----O Executivo, após ter verificado que não existe qualquer inconveniente nas datas marcadas pelos trabalhadores, e passada a votação nominal, deliberou por unanimidade, aprovar os mapas de férias/2025. -----

-----**PONTO NÚMERO QUATRO – ILIDIO DANIEL VERISSIMO DIOGO** – Foi presente fatura nº0024, de 19 de março de 2025, referente a prestação de serviços no cemitério de Odiáxere (7 funerais – 04,11,21/01/2025; 11,21,25/02/2025 e 13/03/2025), no valor de 688,80€ (seiscentos e oitenta e oito euros e oitenta cêntimos). -----

-----O Executivo, deliberou por unanimidade, proceder ao pagamento da fatura nº0024, no valor de 688,80€ (seiscentos e oitenta e oito euros e oitenta cêntimos) e autorizar o cabimento/compromisso e respetivo pagamento. -----

-----**PONTO NÚMERO CINCO – RITA OLIVENÇA – RECLAMAÇÃO** – Foi presente reclamação da senhora Rita Olivença sobre o entupimento das manilhas junto à quinta Coelho, Cova da Zorra na estrada da Barragem, originado pelo mau tempo que se tem feito sentir, dificultando a entrada à sua residência. -----

-----O Executivo, tomou conhecimento da situação e deliberou por unanimidade, remeter a reclamação para os serviços competentes da Câmara Municipal de Lagos. -----



*cmc*  
*[Signature]*

**JUNTA DE FREGUESIA DE ODIÁXERE**  
(CONCELHO DE LAGOS)

(Reunião de 27/03/2025)

-----**PONTO NÚMERO SEIS – FILIPE SALVADOR – RECLAMAÇÃO DE CAMINHO EM MAU ESTADO NO SITIO DO PINHEIRAL** – Foi presente reclamação do senhor Filipe Salvador sobre o mau estado em que se encontra o caminho de acesso à sua propriedade, no sítio do Pinheiral, nesta freguesia. -----

-----O Executivo, tomou conhecimento da situação e deliberou por unanimidade, remeter a reclamação para os serviços competentes da Câmara Municipal de Lagos. -----

-----**PONTO NÚMERO SETE – JOSÉ GAMBOA – RECLAMAÇÃO – ACIDENTE NA RUA DA AZENHA** – Foi presente reclamação remetida pelo senhor José Gamboa, sobre o acidente que teve com a sua viatura automóvel na rua da Azenha, nesta freguesia, quando se desviou para a berma derivado ao cruzamento de 2 veículos naquela rua e bateu numa caixa de passagem de águas pluviais, completamente tapada por erva, ficando o carro com inúmeros danos. Anexa orçamento emitido pela Oficina Auto Vasco da gama, sito no Ponte do Molião, Lagos no valor de 1 781,10€. -----

-----O Executivo, tomou conhecimento da situação, e deliberou por unanimidade, enviar a reclamação para os serviços competentes da Câmara Municipal de Lagos. -----

----**PONTO NÚMERO OITO – PLANO DE ATIVIDADES/2025 DO CLUBE COLUMBÓFILO DE ODIÁXERE** – Foi presente o Plano de Atividades/2025 do Clube Columbófilo de Odiáxere, cujo original fica arquivado em capa própria. -----

-----O Executivo tomou conhecimento. -----

-----**PONTO NÚMERO NOVE – SANTA CASA DA MISERICÓRDIA DE LAGOS – PEDIDO DE APOIO – TRADIÇÃO DE PÁSCOA, FOLARES** – Foi presente email remetido pela nutricionista, Lúcia Rocha da Santa Casa da misericórdia de Lagos solicitando o apoio na aquisição de folares de Páscoa para os utentes da Instituição. Referem que a Misericórdia de Lagos proporciona aos seus utentes, miúdos e graúdos, a partilha de vivências e tradições, entre elas aquelas que mais caracterizam o povo português, sendo uma aprendizagem conjunta que tem sido efetuada através da realização de atividades lúdicas, gastronómicas, musicais, entre outras. Caso exista possibilidade de dar seguimento a este apoio, gostariam que fosse privilegiado o comércio local/pequeno comércio, deixando ao critério da Junta a seleção de um estabelecimento da freguesia, que possa dar resposta ao fornecimento destes produtos, apoiando a economia local. As quantidades necessárias para os Equipamentos Sociais da vossa área de referência, e as datas/locais de entrega dos folares, são as sugeridas:

- Lar Joaquim Eugénio Calado: 13 kg, data de entrega: 17 de abril;

- Centro Infantil de Odiáxere: 13 kg, data de entrega: 17 de abril.

-----O Executivo, tomou conhecimento. -----



**JUNTA DE FREGUESIA DE ODIÁXERE**  
(CONCELHO DE LAGOS)

*mc*  
*[Signature]*

(Reunião de 27/03/2025)

-----**PONTO NÚMERO DEZ – BRICOLAGOS – SOCIEDADE DISTRIBUIÇÃO BRICOLAGE, LDA** – Foi presente fatura proforma nºFPR 2510/7 para aquisição do seguinte equipamento:

Código	Designação	Qtd	Preço	IVA	Liquido
5600941326389	Banco Portátil branco	12	24,38€	23%	292,56€
5600941321599	Mesa portátil branco	6	32,51	23%	195,06€
<b>Total c/ IVA incluído</b>					<b>599,77€</b>

-----O Executivo deliberou por unanimidade aceitar os valores descritos na fatura proforma nºFPR 2510/7, pelo valor de 599,77€ (quinhentos e noventa e nove euros e setenta e sete cêntimos) e autorizar o cabimento/compromisso e respetivo pagamento. -----

-----**PONTO NÚMERO ONZE – OFERTA DE EQUIPAMENTO AO RANCHO FOLCLÓRICO E ETNOGRÁFICO DE ODIÁXERE** – Foi deliberado por unanimidade oferecer ao Rancho Folclórico e Etnográfico de Odiáxere 12 bancos portáteis brancos e 6 mesas portáteis brancas para substituir o equipamento obsoleto que o Rancho tinha nas suas instalações. -----

-----**PONTO NÚMERO DOZE – AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES – PEDIDO DE REPARAÇÕES EB1 DE ODIÁXERE** – Foi presente ficha nº7 com os seguintes pedidos de reparações na EB1 de Odiáxere:

- Lavatório – cifão da casa de banho dos rapazes partido;
- Tomadas de eletricidade – tomada da arrecadação está queimada, precisa ser substituída;
- Lâmpadas – precisam ser substituídas na sala 6;
- Serralharia – manípulo da porta do bloco novo necessita de substituição.

-----Atendendo que os pedidos de reparação que constam na ficha nº7, remetida pelo Agrupamento de Escolas Gil Eanes, encontram-se incluídas no âmbito do plano de manutenção dos edifícios escolares, descrito nas Transferências de Competências desta Freguesia, deliberou por unanimidade, fazer os trabalhos descritos na ficha nº7 de tarefas da EB1 de Odiáxere.-----

-----**PONTO NÚMERO TREZE - ANÁLISE E APROVAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS E RELATÓRIO DE GESTÃO DO ANO DOIS MIL E VINTE E QUATRO** – Foram presentes os documentos de Prestação de Contas e o Relatório de Gestão referente ao ano dois mil e vinte e quatro. Após terem sido examinados os documentos referentes a este ponto, verificam-se os seguintes resultados:



*mc*

**JUNTA DE FREGUESIA DE ODIÁXERE**  
(CONCELHO DE LAGOS)

*[Signature]*

*(Reunião de 27/03/2025)*

**Do lado da Receita:**

Saldo da Gerência Anterior – Execução Orçamental – 135.205,63€ (cento e trinta e cinco mil duzentos e cinco euros e sessenta e três cêntimos);

Saldo de Operações de Tesouraria 930,00 (novecentos e trinta euros)

Receitas Orçamentais 410.846,52 (quatrocentos e dez mil oitocentos e quarenta e seis euros e cinquenta e dois cêntimos)

Sendo o total das Receitas Correntes, os referidos 410.846,52 quatrocentos e dez mil oitocentos e quarenta e seis euros e cinquenta e dois cêntimos)

Receitas de Capital: 0,00 (zero)

Em Outras Receitas: 0,00 (zero)

Entradas de Operações de Tesouraria 0,00 (zero)

Resultando num Total de receitas de 546,042.15 (quinhentos e quarenta e seis mil e quarenta e dois euros e quinze cêntimos)

**Do lado da Despesa verificou-se:**

Despesas Orçamentais – 424.567,11 (quatrocentos e vinte e quatro mil quinhentos e sessenta e sete euros e onze cêntimos)

Despesas Correntes 306.760,06 (trezentos e seis mil euros setecentos e sessenta euros e seis cêntimos)

Despesas de Capital 117.807,05 (Cento e dezassete mil oitocentos e sete euros e cinco cêntimos)

Saída de Operações de Tesouraria 930,00 (novecentos e trinta euros)

Saldo Orçamental para a Gerência Seguinte 121.485,04 (cento e vinte e um mil quatrocentos e oitenta e cinco mil e quatro cêntimos)

-----O Executivo, deliberou por unanimidade, aprovar o Relatório de Gestão e os Documentos de Prestação de Contas referente ao ano económico de 2024, bem como remetê-los à Assembleia de Freguesia para aprovação, nos termos da alínea e) nº 1 do artigo 16º da lei nº 75/2013 de 12 de setembro. -----

-----**PONTO NÚMERO CATORZE - 1ª REVISÃO AO ORÇAMENTO E AO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS 2025** - Foram presentes os documentos





**JUNTA DE FREGUESIA DE ODIÁXERE**  
(CONCELHO DE LAGOS)

*(Reunião de 27/03/2025)*

- 02.01.21.01.00 Materiais Diversos p/ pequenas reparações (adm. direta) 2.000,00 (dois mil euros);
- 02.02.01.01.00 Eletricidade 6.000,00 (seis mil euros);
- 02.02.01.02.00 Água 1.000,00 (mil euros);
- 02.02.03.00.00 Conservação de Bens 3.000,00 (três mil euros);
- 02.02.12.00.00 Seguros 2.000,00 (dois mil euros);
- 02.02.14.00.00 Estudos, pareceres e projetos e consultadoria 1.000,00 (mil euros);
- 02.02.15.00.00 Formação 500,00 (quinhentos euros);
- 02.02.18.00.00 Vigilância e Segurança 1.000,00 (mil euros);
- 02.02.19.00.00 Assistência Técnica 2.000,00 (dois mil euros);
- 02.02.20.00.00 Outros Trabalhos Especializados 10.000,00 (dez mil euros);
- 02.02.24.00.00 Encargos de Cobranças e Receitas 500,00 (quinhentos euros);
- 02.02.25.00.00 Outros Serviços 5.000,00 (cinco mil euros);
- 04.07.01.00.00 Instituições sem fins lucrativos 3.000,00 (três mil euros);
- 06.02.03.04.00 Serviços Bancários 300,00 (trezentos euros);

**Tendo sido retirado às seguintes Rúbricas:**

04.08.02.02 Iniciativas Diversas da Junta 15.000,00 (quinze mil euros).

-----O Executivo, após análise da documentação, que por extensos se dão aqui como reproduzidos, ficando os mesmos arquivados em capa própria, deliberou por unanimidade, aprovar a 1ª Revisão ao Orçamento e ao Plano de Plurianual de Investimentos de 2025, bem como remetê-los à Assembleia de Freguesia para aprovação, nos termos da alínea a) nº 1 do artigo 16º da lei nº75/2013 de 12 de setembro.-----

-----**FORMA DE VOTAÇÃO NAS DELIBERAÇÕES TOMADAS** – A Junta deliberou, por unanimidade, por votação nominal, fazer constar, para os devidos efeitos, que em todas as deliberações tomadas nesta reunião foi adotada a votação nominal. -----

-----**ENCERRAMENTO DA REUNIÃO** – E nada mais havendo a tratar, pelo Excelentíssimo Senhor Presidente da Junta, foi encerrada a reunião, pelas dezassete horas e quarenta e cinco minutos, sendo a respetiva ata aprovada por unanimidade. -----

-----E eu, *Maria Celine Mendes*, Secretário da Junta de Freguesia, a redigi, mandei lavrar, subscrevi e assino. -----

*Maria Celine Mendes*

*António José Pereira*